

林業事業体の評価者の公平、公正な評価を実現する

評価者研修のご案内

■能力評価システムを効果的に運用するためには、公平、公正な評価が不可欠

- ◎能力評価システムは、従業員、部下の能力、行動、業績を事業体で定めた能力評価基準、ルールに従って公正に評価し、従業員の働く意欲の向上、能力開発、適材適所への配置、昇給・給与・賞与の公正な処遇等に活用する仕組みです。
- ◎能力評価システムを効果的に運用するためには、従業員、部下が評価結果に納得する公平、公正な評価が不可欠といえます。事業体の評価者が評価するに当たって必要な基本的な知識、スキル、ノウハウを正しく理解していなければ、公平、公正な評価が期待できません。
- ◎評価者が公平、公正な評価を実現するためには、能力評価の目的、評価者の役割を正しく理解し、基本的な知識、ノウハウ等を習得できる評価者研修の受講をお薦めいたします。

【公平、公正な評価を実現するための条件】

信頼される評価者
(管理者)である

能力評価に関する
専門的知識・スキル
を習得する

フィードバック面談を
通じて部下と良好な
信頼関係を構築する

■評価者研修のねらい、特徴

- ◎林業事業体の評価者(現場管理者等)が抱える悩み、不安を解消する実践的なノウハウを習得できます。
- ◎従業員、部下の行動、能力、業績等を公正に評価するための基本的知識、ノウハウをわかりやすく習得できます。
- ◎模擬評価演習を体験し、事業体での実践的な評価のプロセス(進め方)等を体得できます。

■評価者研修の対象者

- ・能力評価システム導入事業体の従業員、部下を評価する立場にある方(経営者、管理者、班長等)

■開催地及び日程(受講料:無料 主催:一般社団法人全国林業改良普及協会)

開催地	開催日	会場名	時間
静岡県静岡市	1月28日(月)	静岡駅前会議室	13:00~16:50
岡山県岡山市	1月31日(木)	岡山コンベンションセンター	13:00~16:50
東京都渋谷区	2月5日(火)	代々木オリンピックセンター	13:00~16:50

■評価者研修カリキュラム……裏面参照

お申込み・
お問い合わせ先

一般社団法人全国林業改良普及協会 能力評価システム統括事務局
〒107-0052 東京都港区赤坂1-9-13 三会堂ビル
TEL 03-3583-8461 FAX 03-3583-8465

■ 評価者研修カリキュラム

時間	研修項目・内容
	オリエンテーション
	<講義編>1、評価の基本知識
13:00	(1) 評価の目的は
↳	(2) 評価者としての役割と心構え
13:50	(3) 評価者に期待される能力
	(4) 評価の基本的な進め方
	(5) 評価で起こしやすいエラー
	休憩
	<講義編>2、評価の実践知識
	(1) 評価の実践プロセスを大切に
	① やることの確認(期初の目標設定)
	② やっていることの確認(期中の進捗管理、指導)
14:00	③ やったことの確認(期末の評価)
↳	④ 評価結果のフィードバック面談
14:50	(2) 評価の実践知識
	～「モデル評価シート」で習得する～
	① 評価項目、評価基準(着眼点)を熟読する
	② 評価する職務行動を特定する
	③ 評価基準に照らして、その職務行動を評価する
	④ 評価段階(評価点)とその判断理由を明示する
	休憩
	<模擬評価編>1、評価能力を習得する
	(1) 個人ワーク(個人別の模擬評価)
15:00	(2) グループワーク(グループでの模擬評価)
↳	(3) グループワークの発表と意見交換
16:50	(4) 評価者全体での「目線合わせ」
	<模擬評価編>2、評価面談、フィードバック面談の進め方
	(1) 評価面談、フィードバック面談の効果的な進め方

【評価者に期待される役割】

- 全ての部下に対して公正に評価する
- 評価結果に基づき、部下を育成、指導する
- 評価面談を通じて部下と良好なコミュニケーションを図る
- 部下のモチベーションを高める
- 目標業績を達成する

信頼される評価者の育成を目指して

■ 定員 各20名

■ お申込み方法

下記申込書に必要事項をご記入のうえ、開催日の3日前までに全国林業改良普及協会あてにFAXまたは郵送にてお申し込みください。お申込みを受付次第、受講票及び会場案内をお送りいたします。

林業事業体のための評価者研修受講申込書

平成 年 月 日

開催地		開催日	月 日
フリガナ		受付票の 送付希望	メール・FAX
ご氏名			
事業体名			
ご住所	〒		
ご所属		役職名	
電話番号		FAX番号	
E-mail	@		